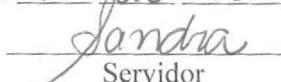


Requerimento de Diárias

À Secretaria de Administração e Planejamento

Protocolo nº 045/2024

Em 16/02/2024


Servidor

CONSTANTINO SOARES MAIA FILHO, inscrito no CPF sob o nº 116.699.248-90, agente público municipal, matrícula nº 810-9/1, ocupante do cargo de DIRETOR DE DEPARTAMENTO DE ASSESSORAMENTO DO SECRETÁRIO, de provimento comissionado, lotado na SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO, telefone: 45-3235-1212, venho, por meio deste, **requerer autorização para deslocamento da sede do Município e concessão de diárias** para CURITIBA-PR, por motivo de: CURSO DE CAPACITAÇÃO PARA ATENDIMENTO AO PÚBLICO, PROMOVIDO PELA INSTITUIÇÃO SEBRAE, E RECEBIMENTO DE PRÊMIO PELOS TRABALHOS REALIZADOS NO ANO DE 2023, pelo prazo de 02 e 1/2 (DOIS DIAS E MEIO), com previsão de saída no dia 20/02/2024, com retorno previsto para o dia 22/02/2024, nos termos da Lei nº 1.936/19, de 10/12/2019 e Lei nº 2.277/2022 de 25/05/2022.

1. Número total de diária (s) SEM pernoite: 01 (UMA)
2. Número total de diária (s) COM pernoite: 02 (DUAS)
3. Necessita utilizar veículo oficial? SIM, VAN PLACA BBY- 2618
5. Em caso de resposta positiva no item 4, de qual tipo? () terrestre () aérea
6. Informar dados da conta bancária de titularidade do beneficiário para creditar as diárias: Banco do Brasil. Ag. 4788-0, conta nº: 11.663-7.

Termo de compromisso

Declaro para todos os efeitos legais que as informações acima são verdadeiras, e comprometo-me a prestar contas nos termos do artigo 16 da Lei Municipal nº 4.648/2018. Na impossibilidade de viagem ou retorno antecipado, comprometo-me a restituir os valores excedentes dentro do prazo estipulado no art. 37 da Lei Municipal nº 85/1994 – Estatuto dos Servidores do Município de Três Barras do Paraná, ciente de que se não o fizer os valores poderão ser descontados em Folha de Pagamento, sendo que, desde já autorizo o desconto.

Nesses termos, pede deferimento.

Três Barras do Paraná-PR, 16/02/2024.


Nome do Requerente e assinatura



ESTADO DO PARANÁ

Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná

CAPITAL DO FEIJÃO

19/02

Autorização de Diárias

Nº 045/2024

Autorizo o Sr. (a):

CONSTANTINO SOARES MAIA FILHO	CPF	116.699.248-90	Matrícula: 810-9/1	RG nº 22.283.651-9
-------------------------------	-----	----------------	--------------------	--------------------

Lotado na Divisão de:

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

Na função de:

DIRETOR DE DEPARTAMENTO DE ACESSORAMENTO DO SECRETÁRIO

Justificativa para realização da viagem:

CURSO PARA CAPACITAÇÃO DE ATENDIMENTO, PROMOVIDO PELA INSITUIÇÃO SEBRAE. E RECEBIMENTO DE PRÊMIO PELO TRABALHO REALIZADO NO ANO DE 2023.

Data de início e término da viagem:

20/02/2024 – 22/02/2024

Destino da viagem:

CURITIBA-PR

Meio de Transporte utilizado:

VEÍCULO OFICIAL

Descrição:

VAN PLACA BBY- 2618

Quantidade de diárias integrais pagas:

02 (DUAS)

Quantidade de diárias parciais pagas (indicar porcentagem):

01 (UMA) 50% (CINQUENTA POR CENTO)

Valor unitário das diárias integrais:

R\$ 477,00 (QUATROCENTOS E SETENTA E SETE REAIS)

Valor unitário das diárias parciais (indicar porcentagem):

R\$ 238,50 (DUZENTOS E TRINTA E OITO REAIS E CINQUENTA CENTAVOS) - 50% (CINQUENTA POR CENTO)

Valor total das diárias:

R\$ 1.192, 50 (UM MIL CENTO E NOVENTA E DOIS REAIS E CINQUENTA CENTAVOS)

Autorizado


Clebeson Bordim
Secretário de Administração e Planejamento

